

## Směrnice o výpůjčce mobiliáře

### 1. Předmět úpravy

Směrnice o výpůjčce mobiliáře Sdružení obcí Rýmařovska stanovuje podmínky závazné pro půjčování a používání mobiliáře, který byl pořízen z rozpočtu obcí a dotačních titulů.

Vypůjčitelem mobiliáře je:

**Sdružení obcí Rýmařovska**

**IČ: 63024276**

**Nám. Míru 1, 795 01 Rýmařov**

Mobiliář určený k půjčování tvoří následující zařízení a vybavení:

**Velkoprostorový stan** – jedná se o velkoprostorový stan o rozměrech 10 x 5 metrů. Stan je vyroben z lakovaných PVC nánosových polyesterových tkanin, které se vyznačují vysokou pevností a jsou zcela odolné proti povětrnostním podmínkám a dešťovým vlivům.

- **Celkem kusů: 2**

**Velkoprostorový stan** – jedná se o velkoprostorový stan o rozměrech 8 x 4 metrů. Stan je vyroben z lakovaných PVC nánosových polyesterových tkanin, které se vyznačují vysokou pevností a jsou zcela odolné proti povětrnostním podmínkám a dešťovým vlivům.

- **Celkem kusů: 8**

**Pódium** – jedná se o pódium s rozměrem 6 x 8 metrů. Pódium je vybavené stavitelnými nohama, schody a ochranným zábradlím. Potah je odolný proti povětrnostním podmínkám a dešťovým vlivům.

- **Celkem kusů: 2**

**Pivní sety** – pivní set se skládá ze 2 lavic a jednoho stolu o délce 2,2 metry, šířce lavice 25 cm a šířce stolu 50 cm. Stůl a lavice jsou tvořeny namořenými a nalakovanými dřevěnými deskami.

- **Celkem kusů: 50**

**Mobilní WC** – lehká a stabilní konstrukce ideální na společenské akce

- **Celkem kusů: 6**

**Taneční parket** – dřevěný taneční parket o rozloze 72m<sup>2</sup>

- **Celkem kusů: 1**



**Bariéry** – bariéra (délka 2 m) představuje lehčí variantu zábran a je ideální např. pro tvorbu naváděcích koridorů.

- **Celkem kusů: 10**

## 2. Obecné podmínky výpůjčky

- Mobiliiář je uskladněn ve skladech Městských služeb Rýmařov
- Smlouvy o výpůjčce uzavírají: zaměstnanci Sdružení obcí Rýmařovska, e-mail: [Pohanelova.nikola@rymarovsko.cz](mailto:Pohanelova.nikola@rymarovsko.cz), [lukesova.ivana@rymarovsko.cz](mailto:lukesova.ivana@rymarovsko.cz), tel. 554254308 a 554254309
- Zapůjčení mobiliáře je možné pouze pro akce pro veřejnost pořádané neziskovými organizacemi, obcemi, podnikateli a fyzickými osobami v regionu Rýmařovsko. Akce musí být jednorázového charakteru. Členské obce mikroregionu budou vyzvány k přednostní rezervaci do 30.4. aktuálního roku. Po tomto termínu si mohou mobiliář rezervovat ostatní pořadatelé.
- Předmětem výpůjčky může být kompletní sestava mobiliáře nebo jednotlivé kusy mobiliáře, na základě předchozí a včasné rezervaci.
- O výpůjčce mobiliáře bude sepsána Smlouva o výpůjčce s popisem předmětu zapůjčení, termínem jeho vydání a vrácení, a uvedením odpovědné osoby vypůjčitele včetně kontaktů. Ze strany půjčitele vyplňuje a podepisuje výpůjční protokol pověřená osoba půjčitele – zaměstnanec Sdružení obcí Rýmařovska.
- Vypůjčitel nevnáší nárok na vypůjčení mobiliáře.
- Půjčitel nezodpovídá za škody způsobené vypůjčením mobiliáře a nenesí žádnou odpovědnost za škody na zdraví a majetku vypůjčitele, nebo třetích osob, způsobené v souvislosti s užíváním mobiliáře.
- Půjčování nebo pronajímání vypůjčeného mobiliáře třetí osobě je zakázáno.

## 3. Technické podmínky výpůjčky

- Montáž i demontáž mobiliáře provádí Městské služby Rýmařov a jimi určené osoby, za předem stanovených podmínek.
- Dopravu předmětu výpůjčky zajišťují Městské služby Rýmařov, pokud není dohodnuto jinak.

## 4. Finanční podmínky výpůjčky

- Vypůjčitel uhradí náklady spojené s dopravou a montáží a demontáží mobiliáře Městským službám Rýmařov (osobní a cestovní náklady osobám vyškoleným a odpovědným za montáž a demontáž mobiliáře) a poplatek 1.000,- Kč při převzetí Smlouvy o výpůjčce.
- Nebude-li předmět výpůjčky vrácen řádně a včas, je vypůjčitel povinen uhradit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý započatý den prodlení s plněním této povinnosti.

## 5. Povinnosti vypůjčitele



- Vypůjčitel je povinen mobiliář používat v souladu jeho s technickými parametry a v souladu s jeho určením k použití.
- Vypůjčenou věc se vypůjčitel zavazuje užívat dle dobrých mravů a chránit ji před poškozením či ztrátou. Vypůjčitel přebírá plnou odpovědnost za zapůjčený mobiliář. Za poškození věci způsobené jejím neodborným užíváním odpovídá vypůjčitel ve smyslu všeobecných ustanovení Občanského zákoníku o odpovědnosti za škody.
- Případné vzniklé poškození, zničení nebo ztrátu mobiliáře je vypůjčitel povinen ihned po tomto zjištění oznámit půjčiteli telefonicky a písemnou formou (elektronicky) s popisem vzniklé závady a fotodokumentací poškození. Vzniklé závady či ztráty budou současně popsány v druhé části předávacího protokolu.
- Vypůjčitel je povinen odevzdat předmět výpůjčky v dohodnutém termínu, na předem sjednaném místě, které bude sjednáno s pracovníky Městských služeb Rýmařov.
- Technický stav půjčovaného mobiliáře je kontrolován odborným dozorem správce při montáži i demontáži mobiliáře, nebo při předání a převzetí. Případné závady, jež nebrání řádnému a bezpečnému užívání, budou uvedeny ve výpůjčním protokolu.
- Předmět výpůjčky musí být vrácen půjčiteli důkladně vyčištěný, vysušený a v provozuschopném stavu.

## 6. Závěrečná ustanovení

- Tento výpůjční řád schválilo předsednictvo Sdružení obcí Rýmařovska dne .....
- Tento výpůjční řád je platný od 1.8.2017.